

ALLEGATO B

al Piano di Recupero del patrimonio edilizio esistente del centro storico di Arcidosso Servizio Patrimonio

SCHEMA DI CONVENZIONE

per l'affidamento di area di proprietà comunale su cui installare un chiosco/dehors.

L'anno... .. il giorno... .. del mese di
... .. nella sede Comunale, senza l'assistenza dei testimoni per espressa rinuncia fattane dalle parti contraenti, d'accordo tra di loro, sono comparsi:

- il responsabile del Servizio Patrimonio in rappresentanza del Comune di Arcidosso (c.f.), nel cui interesse agisce;
- il sig. (c.f.) nato a il e residente a in via... ..

.. n...;

I quali:

Premesso:

che i beni rientranti nel patrimonio comunale ovvero gravati di servitù d'uso pubblico possono formare oggetto di diritti a favore di terzi nei modi stabiliti dalla normativa vigente;

Visti:

Il Piano di Recupero del patrimonio edilizio esistente del centro storico di Arcidosso;

La domanda presentata dal Sig. in data e acquisita al protocollo del Comune di Arcidosso al n. tendente alla installazione su suolo pubblico di un chiosco/dehors;

Convengono e stipulano quanto segue:

Art. 1 - Regolamento

Entrambe le parti, presa visione e lette attentamente le Norme Tecniche di Attuazione del Piano di Recupero del centro storico di Arcidosso, disciplinante, tra l'altro, l'installazione di chioschi/dehors su aree pubbliche, **le accettano incondizionatamente.**

Art. 2 – Precisa individuazione del bene

L'area sulla quale il chiosco/dehors dovrà insistere è ubicata in... .. e risulta essere di complessivi mq... .. con dimensione in pianta di m... ..x m... .. come meglio evidenziato nella planimetria allegata alla presente Convenzione che sottoscritta dalle parti ne forma parte integrante.

Art. 3 – Modalità di utilizzazione del bene – obblighi derivanti dalla Concessione

L'area concessa in godimento sarà utilizzata per l'istallazione di un da adibire a e precisamente per eventuale diversa utilizzazione dovrà essere preventivamente autorizzata dall'amministrazione Comunale pena la risoluzione automatica della presente convenzione.

Il *Concessionario* abilitato all'esercizio dell'attività, dovrà munirsi di Permesso di Costruire, autorizzazioni sanitarie e commerciali ed ogni altra autorizzazione prevista per legge.

Il *Concessionario* con la firma della presente *Convenzione* assume i seguenti obblighi:

- a. impegno a modificare il progetto secondo le prescrizioni dettate dal SUAP, ove richiesto;
- b. obbligo pieno e incondizionato di assumere ogni responsabilità civile e penale verso terzi derivante dall'uso e dalla gestione delle aree e degli impianti che andrà a realizzare, per cui il

Comune resta sollevato ed indenne da ogni responsabilità per eventuali danni che possono essere arrecati a terzi e/o cose, obbligandosi in tal senso a stipulare apposita polizza assicurativa nonché polizza contro incendi ed atti vandalici. Copie delle polizze devono essere depositate presso il servizio Patrimonio del Comune.

c. divieto di realizzare modifiche o migliorie all'immobile oltre quelli riportati nel progetto approvato se non preventivamente autorizzati dal Comune;

d. iniziare le opere entro 3(tre) mesi ed ultimarle entro 8 (otto) mesi dal rilascio del Permesso di Costruire.

e. di attivare l'esercizio entro 12 (dodici) mesi dalla sottoscrizione della convenzione con la proroga di 6(sei) mesi.

Art. 6 - Durata

La durata della concessione è fissata in anni a decorrere dalla data di sottoscrizione della presente, con possibilità di rinnovo.

Art. 7 – Divieto di sublocazione

Il *Concessionario* non può locare a terzi le aree di cui alla presente *Convenzione*, né può cedere ad altri la *Concessione* di che trattasi, pena la revoca della stessa.

Art. 8 – Allaccio reti tecnologiche

Saranno interamente a carico del *Concessionario* le spese relative agli allacciamenti idrici, fognari, per la fornitura dell'acqua ed energia elettrica.

Art. 9 – Scadenza Convenzione – risoluzione

Allo scadere della *Convenzione* o nel caso di risoluzione anticipata, l'area in oggetto ritornerà nella piena disponibilità del Comune. Il *Concessionario* può recedere con preavviso di almeno 6(sei) mesi senza diritto però ad alcun rimborso per gli interventi eseguiti ed i costi sostenuti.

Art. 10 - Controversie

Per qualsiasi controversie nascenti dalla presente convenzione le parti ne danno comunicazione al responsabile del procedimento individuato nella persona del Responsabile del Servizio Edilizia, che propone una conciliazione per l'immediata soluzione della controversia medesima.

Qualora le parti non raggiungano un accordo entro 60 (sessanta) giorni dalla comunicazione di cui innanzi, la soluzione viene attribuita al Giudice competente, salvo le cause di revoca indicate nel regolamento.

Art. 11 – Domicilio legale

Per ogni comunicazione o notificazione sia in via amministrativa che giudiziale, il *Concessionario* elegge domicilio legale in Arcidosso e si impegna a comunicare all'amministrazione ogni eventuale cambiamento.

Art. 12 – Rinvio al Regolamento

Per quant'altro non previsto nella presente *Convenzione* valgono le norme tecniche di attuazione del Piano di Recupero del centro storico di Arcidosso.

Art. 13 - Registrazione

Si procederà alla registrazione della presente Convenzione solo in caso d'uso.

Letto, confermato e sottoscritto

IL CONCESSIONARIO

PER IL COMUNE

Il Responsabile del Settore Patrimonio