

OGGETTO: Bando di concorso pubblico, per titoli ed esami, per la copertura a tempo indeterminato di n. 3 posti di categoria "B" posizione economica "B1", con profilo professionale "Esecutore area tecnica" con riserva di n. 1 posto a volontari delle forze armate congedati*.

**Ai sensi dell'art. 1014, comma 3 e 4 e dell'art. 678, comma 9 del D.Lgs 66/2010, essendosi determinato un cumulo di frazioni di riserva pari/superiore all'unità, un posto in concorso è riservato prioritariamente a volontari delle Forze Armate congedati. Nel caso non vi sia un candidato idoneo appartenente ad anzidetta categoria il posto sarà assegnato ad altro candidato utilmente collocato in graduatoria.*

IL RESPONSABILE DEL SERVIZIO

- Vista la deliberazione della Giunta Comunale n. 171 del 22.11.2019, di programmazione triennale del fabbisogno del personale (2020-2022);
 - il Comune di Arcidosso non versa nelle situazioni strutturalmente deficitarie di cui all'art. 242 del D.Lgs. n. 267/2000 e successive modificazioni;
 - con Deliberazione Giunta Comunale n. 14 del 7 febbraio 2020 è stato approvato il Piano di azioni positive per le pari opportunità del Comune di Arcidosso per il periodo 2020-2022;
 - il Comune di Arcidosso ha attivato il ciclo di gestione della performance avvalendosi dell'opzione di adottare un unico documento ricompreso nel P.E.G.;
- Visti:
- gli artt. 34, 34 bis e 35 del D.Lgs. 30 marzo 2001, n. 165 e successive modifiche ed integrazioni;
 - gli articoli 24 e 62 del D.Lgs. n. 150/2009;
 - l'art. 91 del T.U.E.L., approvato con D.Lgs. 18 agosto 2000, n. 267;
 - il Regolamento per la disciplina dei concorsi e delle altre procedure di assunzione, approvato con deliberazione della Giunta Comunale n. 36/2018;
 - il vigente contratto collettivo nazionale di lavoro del comparto Regioni - Autonomie locali ed il relativo sistema di classificazione professionale del personale;
- Richiamata la propria determinazione con la quale è stato approvato lo schema del presente bando di selezione,

RENDE NOTO

Che è indetto un concorso pubblico, per titoli ed esami, per la copertura a tempo indeterminato e pieno di tre posti di categoria di accesso "B1", con profilo professionale "collaboratore tecnico – operaio generico", cat. B1, presso l'area tecnica, di cui uno riservato ai volontari delle forze armate congedati ai sensi dell'art. 1014, comma 3 e 4 e dell'art. 678, comma 9 del D.Lgs 66/2010.

È garantita parità e pari opportunità tra uomini e donne per l'accesso al lavoro e per il trattamento sul lavoro, ai sensi del D.Lgs. 11 aprile 2006, n. 198 e del D.Lgs. n. 165/2001.

Le modalità di partecipazione e di svolgimento della selezione sono disciplinate dal presente bando e, per quanto non espressamente previsto, dal Regolamento per la disciplina dei concorsi e delle altre procedure di assunzione.

1 - TRATTAMENTO ECONOMICO

Al posto suddetto è attribuito il trattamento economico annuo lordo previsto per la categoria B posizione economica B1 di cui al vigente CCNL Regioni – Autonomie Locali oltre la tredicesima mensilità e le altre indennità e benefici di legge e contrattuali, se ed in quanto dovuti. Tutti gli emolumenti citati sono assoggettati alle ritenute previdenziali, assistenziali e fiscali previste dalla legislazione vigente.

2 - REQUISITI PER L'AMMISSIONE ALLA SELEZIONE

Per essere ammesso alla selezione il candidato deve essere in possesso dei seguenti requisiti:

- cittadinanza italiana o di altro stato dell'Unione Europea, fatte salve le eccezioni indicate nel DPCM del 7 febbraio 1994 n. 174; sono equiparati ai cittadini gli italiani non appartenenti alla Repubblica; i cittadini degli Stati membri dell'Unione Europea devono godere dei diritti civili e politici anche negli Stati di appartenenza ed un'adeguata conoscenza della lingua italiana. Ai sensi dell'Art. 38 del Dlgs 165/01 gli stessi non possono accedere ai posti di lavoro che implicino esercizio diretto o indiretto di pubblici poteri ovvero se preposti alla tutela dell'interesse nazionale; possono partecipare anche i cittadini di paesi terzi che si trovano in una delle condizioni di cui all'art. 38 del D. Lgs. 165/2001 (permesso di soggiorno CE per soggiornanti di lungo periodo, status di rifugiato, status di protezione sussidiaria, essere familiare, con diritto di soggiorno, di cittadino U.E.);
- età non inferiore ad anni 18;
- godimento dei diritti civili e politici;
- idoneità fisica all'impiego ed alle mansioni proprie del profilo professionale oggetto di selezione. (L'Amministrazione comunale ha facoltà di sottoporre a visita medica il personale da assumere.).
- non avere riportato condanne penali e non avere procedimenti penali pendenti;
- non essere stato interdetto o sottoposto a misure che per legge escludono l'accesso agli impieghi presso le Pubbliche Amministrazioni;
- non essere stato destituito, dispensato dall'impiego presso una Pubblica Amministrazione per persistente insufficiente rendimento, ovvero non essere stato dichiarato decaduto da un impiego statale, ovvero non essere stato licenziato da una Pubblica Amministrazione ad esito di un procedimento disciplinare per scarso rendimento o per aver conseguito l'impiego mediante la produzione di documenti falsi o con mezzi fraudolenti;
- per i soli concorrenti di sesso maschile, essere in posizione regolare nei riguardi degli obblighi di leva e del servizio militare;
- titolo di studio: diploma di scuola dell'obbligo;
- patente di guida B;

I cittadini degli altri Stati membri dell'Unione Europea diversi dall'Italia, devono inoltre possedere i seguenti requisiti:

- godere dei diritti civili e politici anche negli Stati di appartenenza o di provenienza;
- avere adeguata conoscenza della lingua italiana.

In relazione alla specificità ed alle mansioni del posto, si precisa che, ai sensi della Legge 28.03.1991, n. 120, non possono essere ammessi i soggetti privi di vista, essendo la medesima un requisito indispensabile allo svolgimento del servizio.

Tutti i suddetti requisiti devono essere posseduti alla data di scadenza del termine stabilito per la presentazione della domanda di partecipazione alla selezione. presso l'ente a tempo indeterminato, oltre che possedere i requisiti previsti per l'accesso dall'esterno.

3 - DOMANDA DI AMMISSIONE ALLA SELEZIONE

Per essere ammesso a partecipare alla procedura selettiva il concorrente deve presentare una domanda, utilizzando esclusivamente lo schema allegato al presente bando, indirizzata al Comune di Arcidosso – Servizio Personale – Piazza Indipendenza 30 – 58031 Arcidosso. Tale domanda, redatta in carta semplice e sottoscritta dal candidato con firma autografa a pena di esclusione, potrà essere, in alternativa:

- consegnata personalmente all'Ufficio Protocollo del Comune, esclusivamente nell'orario di apertura al pubblico;
- spedita, a mezzo del servizio postale, mediante raccomandata con avviso di ricevimento;
- spedita tramite posta elettronica certificata all'indirizzo protocollo@pec.comune.arcidosso.gr.it. In questo caso le domande dovranno essere inviate esclusivamente da un indirizzo di posta elettronica certificata **personale**; l'utilizzo di un indirizzo di posta elettronica non certificata o di posta elettronica certificata non personale, comporta la non ricezione della domanda stessa e pertanto l'esclusione dalla selezione. Tutti i documenti allegati (compreso il modulo della domanda e dei titoli di servizio), inviati tramite Pec, dovranno risultare sottoscritti in forma digitale, ovvero firmati in calce e scansionati in formato pdf. Qualora la domanda, in formato pdf, risulti totalmente illeggibile, l'Amministrazione provvederà all'esclusione del candidato dalla procedura, in quanto la domanda non risulta presentata.

La domanda di partecipazione dovrà pervenire al Comune entro il termine perentorio delle ore 12,00 del 20 Aprile 2020. La data di scadenza del termine di presentazione delle domande di partecipazione sarà indicata anche sul sito internet www.comune.arcidosso.gr.it, sezione "Amministrazione trasparente", sottosezione "Bandi di concorso". Nel computo dei trenta giorni non si include la data iniziale, mentre si include quella finale di pubblicazione. La domanda di partecipazione si considera prodotta in tempo utile anche se spedita a mezzo raccomandata con avviso di ricevimento entro il predetto termine; a tal fine farà fede il timbro della data di partenza apposto dall'ufficio postale accettante, **ma sarà comunque esclusa la domanda che, pur spedita mediante raccomandata A.R. entro il predetto termine, perverrà al protocollo del Comune oltre il terzo giorno successivo alla data di scadenza del termine.** Sarà parimenti esclusa la domanda consegnata a mano all'Ufficio Protocollo o spedita a mezzo raccomandata A.R. dopo il termine perentorio di scadenza. La domanda di partecipazione si considera prodotta in tempo utile anche se spedita a mezzo posta elettronica certificata entro il predetto termine.

Nella domanda di ammissione al concorso pubblico l'aspirante dovrà dichiarare, sotto la propria personale responsabilità, ai sensi degli articoli 46 e 47 del D.P.R. n. 445 del 28 dicembre 2000 e consapevole della decadenza degli eventuali benefici ottenuti e dalle sanzioni penali previste rispettivamente dagli articoli 75 e 76 del citato decreto, per le ipotesi di dichiarazioni non veritiere, di formazione o uso di atti falsi:

- a. il cognome e il nome;
 - b. il luogo e la data di nascita;
 - c. il codice fiscale;
-

- d. la residenza anagrafica, il numero telefonico, l'indirizzo di posta elettronica e l'eventuale recapito presso cui indirizzare ogni comunicazione, nell'intesa che, in difetto di diversa indicazione, varrà la residenza dichiarata;
 - e. il possesso della cittadinanza italiana, ovvero il possesso della cittadinanza di uno Stato membro dell'Unione Europea. I cittadini non italiani appartenenti all'U.E. devono altresì dichiarare di godere dei diritti civili e politici anche negli Stati di appartenenza o di provenienza e di avere adeguata conoscenza della lingua italiana;
 - f. il Comune di iscrizione nelle liste elettorali, ovvero i motivi della non iscrizione o della cancellazione dalle liste medesime;
 - g. di essere fisicamente idoneo all'impiego ed allo svolgimento delle mansioni relative al posto messo a selezione;
 - h. di non aver riportato condanne penali e di non aver procedimenti penali pendenti. In caso contrario, devono essere indicate le condanne penali riportate ed i procedimenti penali in corso;
 - i. di non essere stato interdetto o sottoposto a misure che, per legge, escludono l'accesso agli impieghi presso le Pubbliche Amministrazioni;
 - j. di non essere stato destituito, dispensato dall'impiego presso una Pubblica Amministrazione per persistente insufficiente rendimento, ovvero di non essere stato dichiarato decaduto da un impiego statale, ovvero di non essere stato licenziato da una Pubblica Amministrazione ad esito di un procedimento disciplinare per scarso rendimento o per aver conseguito l'impiego mediante la produzione di documenti falsi o con mezzi fraudolenti;
 - k. di essere in posizione regolare nei riguardi degli obblighi di leva e del servizio militare (soltanto per il candidato di sesso maschile);
 - l. gli eventuali titoli comprovanti il requisito dell'appartenenza del candidato nella riserva dei posti per i volontari militari delle forze armate ai sensi del D.Lgs n. 66/2010 – art. 1014, comma 3 e 4 e art. 678, comma 9. La mancata dichiarazione esclude il concorrente dal beneficio.
 - m. il possesso del titolo di studio richiesto. Per il titolo di studio conseguito all'estero deve essere dichiarato l'avvenuto riconoscimento di equipollenza/equivalenza, da parte dell'Autorità competente, del titolo di studio posseduto con quello italiano;
 - n. l'eventuale possesso di uno o più titoli di preferenza, tra quelli previsti dall'art. 5, commi 4 e 5 del D.P.R. 9 maggio 1994, n. 487 e s.m.i., da specificare espressamente. La mancata indicazione di tali titoli nella domanda di partecipazione comporta l'automatica esclusione del candidato dai relativi benefici;
 - o. gli eventuali servizi prestati presso Pubbliche Amministrazioni, con indicazione dei periodi, dei tipi di servizio: tempo pieno o tempo parziale (*in quest'ultimo caso indicare la percentuale di utilizzazione e le ore settimanali di servizio*), delle categorie di inquadramento, dei profili professionali e dei motivi della cessazione;
 - p. il candidato portatore di handicap deve specificare l'eventuale ausilio necessario per sostenere le prove di esame, nonché l'eventuale necessità di tempi aggiuntivi in relazione al suo handicap (art. 20 legge n. 104/92);
 - q. l'autorizzazione, a favore del Comune di Arcidosso al trattamento dei dati personali e sensibili, ai sensi del Regolamento UE n. 2016/679 e del D.Lgs. n. 196/2003 e s.m.i.;
 - r. la conformità all'originale di tutti i documenti allegati in fotocopia, ai sensi del D.P.R. n. 445/2000 e s.m.i.;
 - s. la consapevolezza e conoscenza delle sanzioni previste dall'art. 76 del D.P.R. n.445/2000 e s.m.i., per le ipotesi di falsità in atti e dichiarazioni mendaci;
-

- t. l'accettazione incondizionata delle condizioni previste dal bando di selezione, dagli appositi regolamenti comunali per quanto non espressamente previsto dal bando e, in caso di assunzione, da tutte le disposizioni che regolano lo stato giuridico ed economico dei dipendenti degli Enti Locali.

Inoltre, ai fini dell'ammissione, il candidato deve allegare alla domanda i seguenti documenti in carta semplice:

1. copia fotostatica (fronte-retro) o copia scansionata della carta di identità in corso di validità o di altro documento in corso di validità, riconosciuto ai sensi dell'art. 35 del D.P.R. n. 445/2000 e s.m.i.;
2. attestazione del versamento della somma di € 10,00 sul c/c postale di tesoreria n. 119586, intestato a: Comune di Arcidosso - Servizio di Tesoreria, contenente la causale: "Tassa selezione pubblica per copertura posto di collaboratore tecnico – operaio generico"; la tassa di concorso non è rimborsabile;
3. eventuale certificazione rilasciata da una competente struttura sanitaria attestante la necessità di usufruire dei tempi aggiuntivi nonché dei sussidi necessari, relativi alla dichiarata condizione di disabilità;
4. eventuale copia del certificato attestante la percentuale di invalidità, unitamente a dichiarazione sostitutiva dell'atto di notorietà sulla conformità all'originale, per coloro che hanno una invalidità uguale o superiore all'80% e non intendano effettuare l'eventuale prova preselettiva;
5. documenti relativi ai titoli valutabili ai sensi dell'art. 8 del presente bando di concorso ovvero le corrispondenti dichiarazioni sostitutive rese ai sensi degli artt. 46 e 47 e 76 del D.P.R. n. 445/2000, contenenti le stesse notizie desumibili dai documenti ai quali si riferiscono;
6. elenco della documentazione allegata alla domanda di partecipazione, sottoscritto con firma autografa o digitale.

Il candidato ha l'obbligo di comunicare, a mezzo di raccomandata A.R. o posta elettronica certificata, le eventuali successive variazioni di residenza o domicilio.

Il Comune di Arcidosso non assume alcuna responsabilità nel caso di dispersione di comunicazioni, dipendenti da inesatte indicazioni del recapito da parte dei concorrenti o da mancata oppure tardiva comunicazione del cambiamento dell'indirizzo indicato nella domanda, né per eventuali disguidi postali o telegrafici comunque imputabili a fatto di terzi, a caso fortuito o forza maggiore.

L'Amministrazione si riserva la facoltà di controllare la veridicità delle dichiarazioni sostitutive in ogni fase del procedimento di selezione e, qualora ne accerti la non veridicità, provvederà a disporre l'immediata adozione del relativo provvedimento di esclusione dalla selezione, ovvero di cancellazione dalla graduatoria, ovvero di decadenza dall'assunzione, che tuttavia non esime il candidato dalle eventuali azioni di responsabilità previste dal D.P.R. n. 445/2000 e dalla vigente normativa.

4 - APPLICAZIONE DELLE PREFERENZE

A parità di merito, al fine della compilazione della graduatoria di cui al precedente articolo, hanno preferenza:

- a) i soggetti resi invalidi permanentemente per atti di terrorismo, eversione o mafia, nonché il coniuge ed i figli, ovvero i fratelli conviventi e a carico, qualora siano gli unici superstiti dei soggetti decaduti o resi permanentemente invalidi per detti atti;
- b) b.gli insigniti di medaglia al valor militare;
- c) i mutilati ed invalidi di guerra ex combattenti;
- d) i mutilati ed invalidi per fatto di guerra;
- e) i mutilati ed invalidi per servizio nel settore pubblico e privato;
- f) gli orfani di guerra;
- g) gli orfani dei caduti per fatto di guerra;
- h) gli orfani dei caduti per servizio nel settore pubblico e privato;
- i) i feriti in combattimento;
- j) gli insigniti di croce di guerra o di altra attestazione speciale di merito di guerra, nonché i capi di famiglia numerosa;
- k) i figli dei mutilati e degli invalidi di guerra ex combattenti;
- l) i figli dei mutilati e degli invalidi per fatto di guerra;
- m) i figli dei mutilati e degli invalidi per servizio nel settore pubblico e privato;
- n) i genitori vedovi non risposati, i coniugi non risposati e le sorelle ed i fratelli vedovi o non sposati dei caduti in guerra;
- o) i genitori vedovi non risposati, i coniugi non risposati e le sorelle ed i fratelli vedovi o non sposati dei caduti per fatto di guerra;
- p) i genitori vedovi non risposati, i coniugi non risposati e le sorelle ed i fratelli vedovi o non sposati dei caduti per servizio nel settore pubblico e privato;
- q) coloro che abbiano prestato servizio militare come combattenti;
- r) coloro che abbiano prestato lodevole servizio a qualunque titolo, per non meno di un anno, nell'amministrazione che ha indetto il concorso;
- s) coloro che abbiano prestato lodevole servizio a qualunque titolo, per non meno di un anno, nell'amministrazione che ha indetto il concorso;
- t) i coniugati ed i non coniugati con riguardo al numero dei figli a carico;
- u) gli invalidi ed i mutilati civili;
- v) militari volontari delle Forze armate congedati ai sensi dell'art. 1014, comma 3 e 4 e dell'art. 678, comma 9 del D.Lgs 66/2010.

Ai sensi dell'articolo 5, comma 5, del decreto del Presidente della Repubblica 9 maggio 1994, n. 487, a parità di merito e di titoli indicati al comma 1 del presente articolo, la preferenza ai fini della suddetta graduatoria è determinata:

- a. dal numero dei figli a carico, indipendentemente dal fatto che il candidato sia coniugato o meno;
- b. dall'aver prestato lodevole servizio nelle amministrazioni pubbliche:

Ai sensi dell'articolo 3, comma 7, della legge 15 maggio 1997, n. 127, come modificato dall'articolo 2, comma 9, della legge 16 giugno 1998, n. 191, a parità di merito e di titoli di cui ai commi 1 e 2 del predetto articolo viene preferito il candidato più giovane d'età.

I candidati che abbiano superato le prove di esame e che intendano far valere i titoli per l'applicazione della riserva ai sensi dell'art. 18, comma 6 e dell'art. 26 comma 5 bis del decreto legislativo 8 maggio 2001, n. 215 e s.m.i. e/o per l'applicazione della preferenza a parità di merito e di preferenza a parità di merito e di titoli, ai sensi dell'art. 5, commi 4 e 5 del D.P.R. 9 maggio 1994, n. 487 e s.m.i., già dichiarati nella domanda di partecipazione ma non allegati alla stessa e posseduti alla data di scadenza del presente bando dovranno far pervenire al Settore Personale,

entro il termine perentorio di giorni cinque, decorrenti dal giorno successivo a quello in cui hanno sostenuto la prova orale, senza che sia inviata in tal senso alcuna specifica richiesta da parte del Comune, i relativi documenti in carta semplice dai quali risulti il possesso dei titoli in questione. In caso di mancata consegna della relativa documentazione non si terrà conto dei titoli per l'applicazione della riserva e/o dei titoli di preferenza, anche se dichiarati nella domanda. È inammissibile la documentazione prodotta riguardante i titoli sopraccitati che non siano stati dichiarati nella domanda di partecipazione.

5 - AMMISSIONE ALLA SELEZIONE

L'ammissione alla selezione sarà disposta dal Responsabile del Servizio, con proprio provvedimento. Eventuali esclusioni verranno comunicate con lettera raccomandata A.R. o con posta elettronica certificata da parte del Comune di Arcidosso. Nel caso in cui le domande presentino omissioni sanabili sarà richiesta la regolarizzazione delle stesse con assegnazione di un termine perentorio di cinque giorni, decorrente dal ricevimento della richiesta di integrazione; l'inadempimento a tale richiesta comporterà l'esclusione automatica dalla selezione, senza ulteriore comunicazione formale. Non è sanabile, e comporta pertanto l'esclusione dalla selezione, l'omissione:

1. del nome e cognome del concorrente;
2. dell'indicazione del concorso al quale si intende partecipare;
3. della sottoscrizione della domanda di partecipazione, con firma autografa o equiparata nel caso di ricorso a posta elettronica certificata da parte del concorrente.

Non saranno ammesse altresì, le domande inviate da un indirizzo di posta elettronica non certificata o non personale, ai sensi del precedente art. 3.

Prima dello svolgimento delle prove di esame verrà comunicata ai candidati l'ammissione alla selezione, mediante pubblicazione all'Albo Pretorio del Comune, pubblicazione sul sito, dell'elenco dei nominativi degli ammessi. **NON VERRA' INVIATA AI CANDIDATI NESSUNA COMUNICAZIONE PERSONALE.** Le sopra descritte forme di informazione e di pubblicità costituiscono notifica ad ogni effetto di legge e sostituiscono ogni altro tipo di comunicazione ai candidati.

6 - COMMISSIONE GIUDICATRICE

La Commissione Giudicatrice della procedura selettiva sarà composta da tre componenti (Presidente ed altri due membri esperti), dal segretario della Commissione e potrà essere integrata da uno o più membri esperti.

7 - EVENTUALE PRESELEZIONE ED AMMISSIONE ALLA PROVA PRATICA

Qualora il numero delle domande pervenute sia tale da non consentire l'espletamento della selezione in tempi rapidi, intendendo come tali un numero di domande superiori a 30, la Commissione Giudicatrice potrà stabilire, a suo insindacabile giudizio, che le prove di esame siano precedute da una preselezione tramite quiz a risposta multipla sulle materie del programma previsto per le prove di esame. La Commissione Giudicatrice potrà richiedere, per lo svolgimento della preselezione, l'intervento di imprese specializzate esterne.

Ai sensi dell'art. 20 della L. nr. 104/1992, la persona affetta da invalidità uguale o superiore all'80% non è tenuta a sostenere la prova preselettiva eventualmente prevista.

Per la valutazione della prova preselettiva la Commissione disporrà, complessivamente, per ogni candidato, di 30 punti e per ogni risposta esatta ai quesiti proposti sarà attribuito un punto.

La graduatoria della prova preselettiva sarà formulata in ordine decrescente di punteggio e verrà pubblicata all'Albo Pretorio dell'ente. Conseguiranno l'ammissione alla prova pratica di esame i primi 30 candidati che risulteranno collocati nella predetta graduatoria sulla base delle valutazioni ottenute, nonché tutti coloro che si troveranno a parità di punteggio con il trentesimo candidato.

Il punteggio conseguito nella prova preselettiva non concorrerà alla formazione del voto finale di merito.

8 - VALUTAZIONE DEI TITOLI

La valutazione dei titoli sarà effettuata dalla Commissione Giudicatrice dopo la valutazione della prova pratica, unicamente per i candidati ammessi alla prova orale. L'esito della valutazione dei titoli sarà reso noto dalla Commissione Giudicatrice mediante pubblicazione all'Albo Telematico del Comune di apposito elenco da compilarsi in ordine alfabetico. Tale elenco sarà pubblicato sul sito internet.

Il punteggio da attribuire ai titoli non potrà essere superiore a 10/100. I titoli valutabili, distinti per categoria, sono i seguenti:

a) titoli di studio superiori: **MASSIMO PUNTI 4;**

- Diploma di maturità professionale in Elettronica e/o Telecomunicazioni e/o Elettrotecnica e/o Automazione e/o geometra ed equipollenti e/o titoli di studio superiori (lauree): punti 4;
- altri diplomi di scuola media superiore: 2

b) titoli di servizio: **MASSIMO PUNTI 2;**

- Servizio prestato nella medesima categoria (B) o superiore, presso enti locali: 0,1 per mese o frazione superiore a 15 giorni (in caso di part-time il punteggio sarà riproporzionato alla percentuale del monte ore);

c) titoli vari: **MASSIMO 4 PUNTI;**

- Patente C o superiori: punti 2
 - abilitazione da idraulico: punti 2
 - abilitazione da elettricista: punti 2
 - carta di qualificazione del conducente (CQC) : punti 0,5
 - patentino in conformità con all'Accordo Stato Regioni 22 febbraio 2012 e D.Lgs. n. 81/08
 - o Per Carrelli/Sollevatori/Elevatori semoventi telescopici rotativi; punti 0,5
 - o per le macchine movimento terra, punti 0,5
 - o trattori agricoli o forestali; punti 0,5
 - o pale caricatrici frontali; punti 0,5
-

- patentino di abilitazione al montaggio e smontaggio di ponteggi; punti 0,5

Non verranno presi in considerazioni ulteriori titoli

9 - SVOLGIMENTO DELLA SELEZIONE

Le prove di esame consistono in una eventuale prova preselettiva, una prova pratica e in una prova orale.

La prova pratica consisterà in una dimostrazione atta a verificare la capacità e la preparazione tecnico – professionale dei candidati per l'espletamento dei vari lavori inerenti il servizio di operaio, prova che potrà vertere sulle seguenti attività:

- guida di mezzi destinati al trasporto di merci o persone per la conduzione dei quali è prevista la patente non superiore alla cat. B;

- proficuo uso di attrezzature, strumenti di lavoro generici e, soprattutto, di macchine operatrici non complesse (decapugliatore, trattore tosaerba, betoniera, ecc.);

- esecuzione di interventi manutentivi e di giardinaggio (compresa la preparazione del materiale occorrente), che comunque non richiedono conoscenze specialistiche;

- predisposizione di piccoli cantieri di lavoro e la messa in sicurezza di zone di pericolo (corretta applicazione di segnaletica, transenne, barriere, ecc.).

Durante l'esecuzione delle prove verrà altresì verificato il corretto uso da parte del candidato dei materiali e dispositivi antinfortunistici messi a disposizione.

Saranno ammessi alla prova orale i candidati che avranno riportato una valutazione di almeno 21/30 nella prova pratica.

PROVA ORALE

La prova orale verterà su un colloquio per appurare le nozioni relative all'attività e alle mansioni proprie del posto messo a concorso, sugli argomenti per la prova pratica e sulle seguenti materie:

- nozioni sulla segnaletica temporanea per cantieri e/o lavori stradali (D.M. 10/07/2002 e Decreto Interministeriale 04/03/2013);

- nozioni sulle norme in materia di infortunistica e sicurezza sul lavoro (D.Lgs.81/2008 e ss.mm.ii.);

- nozioni sull'ordinamento dei Comuni;

- rapporto di lavoro, diritti e doveri dei dipendenti pubblici, codice del comportamento dei dipendenti pubblici.

I candidati dovranno presentarsi a tutte le prove di esame muniti di un valido documento d'identità.

La prova orale si intenderà superata se il candidato avrà ottenuto una votazione di almeno 21/30.

La prova orale si svolgerà in luogo aperto al pubblico.

Al termine delle sedute relative alla prova orale la Commissione giudicatrice formerà l'elenco degli esaminati con la relativa votazione, che verrà affisso nella sede degli esami.

Per lo svolgimento delle prove d'esame, saranno osservate, in quanto applicabili, le disposizioni contenute nel D.P.R. 09/05/1994, n. 487 e successive modificazioni ed integrazioni, nel rispetto del vigente Regolamento comunale. A parità di merito si applicheranno le disposizioni di cui all'art. 5 del D.P.R. 9 maggio 1994, n.487.

La Commissione stabilirà, prima dell'inizio di ciascuna prova, i tempi di esame e le modalità di espletamento, in modo che tutti i concorrenti siano posti in grado di utilizzare materiali e

attrezzature dello stesso tipo ed in pari condizioni operative. In particolare, saranno previste, ai sensi dell'art. 16 della L. n. 68/1999 ed all'art. 20 della L. n. 104/1992, speciali modalità e/o tempi aggiuntivi per lo svolgimento delle prove da parte di soggetti disabili, consentendo ai medesimi di concorrere in effettive condizioni di parità con gli altri candidati

Al termine di ogni seduta dedicata alla prova orale, la Commissione redigerà un elenco dei concorrenti esaminati, contenente l'indicazione dei voti riportati nella prova medesima e ne curerà l'affissione di una copia all'esterno della stanza dove ha avuto luogo la prova stessa. Tale elenco sarà pubblicato sul sito internet – sezione bandi e concorsi.

La Commissione Giudicatrice procederà alla formazione della graduatoria di merito dei concorrenti che avranno superato le prove di esame nella stessa seduta in cui avranno termine od in un'altra apposita, da tenersi nei giorni immediatamente successivi. Tale graduatoria è unica ed è formata, secondo l'ordine decrescente, dal punteggio totale ottenuto da ciascun concorrente e determinato sommando il voto riportato nella valutazione dei titoli (massimo punti dieci), con i voti conseguiti nella prova pratica (massimo punti trenta) e con il voto riportato nella prova orale (massimo punti trenta).

La graduatoria di merito è riportata nel verbale della seduta conclusiva dei lavori della Commissione e sarà pubblicata, a cura della stessa Commissione, all'Albo Telematico del Comune.

10 - CALENDARIO DELLE PROVE E COMUNICAZIONI AI CANDIDATI

Il calendario, gli orari di svolgimento delle prove, ivi compresa l'eventuale prova preselettiva, e gli esiti di quest'ultima e della prova pratica, nonché l'elenco dei candidati ammessi alla prova orale, con i relativi punteggi, ed ogni altra informazione relativa alla presente procedura selettiva, saranno resi noti ai candidati dal Comune di Arcidosso, mediante avviso che sarà pubblicato sull'Albo telematico e pubblicato sul sito web istituzionale del Comune di Arcidosso con valore di notifica a tutti gli effetti.

Per sostenere le prove, i concorrenti dovranno essere muniti di uno dei documenti, in corso di validità, previsti dalle vigenti norme, attestanti l'identità personale.

Le sopra descritte forme di informazione e di pubblicità costituiscono notifica ad ogni effetto di legge e sostituiscono ogni altro tipo di comunicazione ai candidati.

11. APPROVAZIONE DELLA GRADUATORIA E SUO UTILIZZO

La graduatoria finale della selezione, che secondo quanto previsto anche dal punto 4. del presente bando, terrà conto **dell'eventuale applicazione** delle sopra citate riserve e preferenze, verrà approvata, unitamente a tutti gli atti delle operazioni concorsuali, con determinazione del Responsabile del Servizio e verrà pubblicata mediante pubblicazione sull'Albo Telematico del Comune. Dalla data di tale pubblicazione decorrerà il termine per eventuali impugnative. L'elenco dei candidati idonei, risultante dalla graduatoria finale, sarà inserito anche sul sito internet del Comune.

Con l'approvazione della graduatoria finale verranno individuati i concorrenti vincitori della procedura selettiva ai quali spetterà l'attribuzione dei posti disponibili. L'esito della procedura selettiva sarà portato a conoscenza dei vincitori.

Il vincitore della procedura sarà invitato a presentarsi personalmente presso il Servizio Personale del Comune di Arcidosso, entro il termine indicato nella comunicazione di assunzione, per la stipulazione del contratto individuale di lavoro subordinato a tempo indeterminato. La fissazione della data di effettiva assunzione in servizio è comunque subordinata al rispetto, da parte dell'Amministrazione, dei vincoli normativi, contrattuali, finanziari o di altra natura che risulteranno vigenti, senza che il vincitore od altri concorrenti idonei possano vantare diritti nei

confronti della stessa Amministrazione. Qualora nulla osti all'assunzione in questione, l'effettiva presa di servizio da parte dei vincitori dovrà avvenire improrogabilmente entro la fine del corrente anno.

Per l'accertamento nei confronti del vincitore del possesso dei requisiti previsti per l'accesso all'impiego, si applicano le disposizioni appositamente previste dal Regolamento di disciplina delle modalità di assunzione, dei requisiti di accesso e delle modalità concorsuali, e quelle in materia di semplificazione amministrativa.

Prima della stipula del contratto individuale di lavoro, il soggetto individuato vincitore dovrà inoltre dichiarare, sotto la propria responsabilità, di non avere altri rapporti di lavoro subordinato pubblico o privato e di non trovarsi in nessuna delle situazioni di incompatibilità richiamate dall'art. 53 del D.Lgs. n. 165/2001 e s.m.i.

L'accertamento della mancata sussistenza dei requisiti per l'accesso all'impiego comporterà la risoluzione di diritto del contratto individuale di lavoro, senza obbligo di preavviso.

La graduatoria finale della presente selezione rimarrà efficace per due anni dalla data della sua pubblicazione, salvo eventuali proroghe previste da disposizioni di legge. L'Amministrazione comunale, nel rispetto delle normative vigenti e ove dalle stesse consentito, avrà facoltà di utilizzare tale graduatoria per la copertura di ulteriori posti di pari categoria contrattuale e profilo professionale, sia a tempo indeterminato che determinato, sia ad orario pieno che ad orario ridotto che, nel suddetto periodo, dovessero rendersi eventualmente vacanti e disponibili, fatta eccezione per i posti istituiti o trasformati successivamente all'indizione della presente selezione, nel rispetto della normativa e del CCNL che risulteranno vigenti.

La mancata accettazione dell'offerta di assunzione a tempo determinato sarà influente ai fini dell'utilizzo della graduatoria per assunzioni a tempo indeterminato.

12. TRATTAMENTO DEI DATI PERSONALI (artt. 13 e 14 Regolamento UE n. 2016/679)

Ai sensi del Regolamento UE n. 2016/679 relativo alla protezione delle persone fisiche con riguardo al trattamento dei dati personali e delle disposizioni della normativa nazionale, si informa che:

- Titolare del trattamento è il Comune di Arcidosso con sede in piazza Indipendenza 30, tel 0564 965051 - PEC protocollo@pec.comune.arcidosso.gr.it - sito web www.comune.arcidosso.gr.it;

- Il Responsabile della Protezione dei Dati - RPD/DPO è il Dott. Simone Carmignani, via Attilio Bandiera 13/A 0053 Civitavecchia (RM) PEC simone.carmignani@pec.it.

- Il trattamento ha ad oggetto le seguenti categorie di dati: dati personali ordinari, dati particolari, dati giudiziari, dati finanziari;

- I dati vengono raccolti e trattati per le seguenti finalità: espletamento e gestione della procedura concorsuale e successivamente instaurazione del rapporto di lavoro medesimo;

- La base giuridica del trattamento consiste nell'esecuzione di un compito o di una funzione di interesse pubblico;

- Il trattamento riguarda anche categorie particolari di dati personali (in particolare attinenti la salute, lo status di rifugiato, lo status di protezione sussidiaria) e/o dati relativi a condanne penali e reati,

- I dati sono raccolti presso l'interessato e presso soggetti pubblici e privati;

- I dati vengono trattati con sistemi informatici e/o manuali, attraverso procedure adeguate a garantirne la sicurezza;

- I dati possono essere comunicati ad altri soggetti pubblici o privati (tra l'altro, Amministrazioni pubbliche, Enti ed organi della Pubblica Amministrazione, Aziende o istituzioni, altri Enti o

Aziende a partecipazione pubblica, enti privati in convenzione con Enti pubblici, soggetti privati datori di lavoro) che, secondo le norme, sono tenuti a conoscerli o possono conoscerli, nonché ai soggetti che sono titolari del diritto di accesso;

- I dati sono oggetto di diffusione anche tramite pubblicazione in internet: vengono pubblicati gli elenchi dei candidati convocati al test preselettivo e delle prove, la graduatoria finale di merito;

- I dati non sono oggetto di trasferimento all'estero;

- I dati possono essere conosciuti dal Responsabile o dagli incaricati del Servizio Segreteria ed Affari Generali, del Servizio Personale e dagli addetti al team controlli;

- Il conferimento dei dati ha natura obbligatoria ai sensi del vigente Regolamento organico del personale dipendente e Regolamento delle procedure di assunzione del personale dipendente del Comune di Arcidosso. E' obbligatorio ai fini dell'eventuale assunzione, non fornire i dati comporta non osservare obblighi di legge e impedire che il Comune possa procedere all'ammissione dei candidati al concorso, all'assunzione e alla gestione del rapporto di lavoro;

- I dati sono conservati per il periodo strettamente necessario all'esecuzione del compito o della funzione di interesse pubblico e comunque a termini di legge;

- I diritti dell'interessato sono:

◦ richiedere la conferma dell'esistenza o meno dei dati che lo riguardano;

◦ ottenere la loro comunicazione in forma intellegibile;

◦ richiedere di conoscere l'origine dei dati personali, le finalità e modalità del trattamento, la logica applicata se il trattamento è effettuato con l'ausilio di strumenti elettronici;

◦ ottenere la rettifica, la cancellazione, la limitazione, la trasformazione in forma anonima o il blocco dei dati trattati in violazione di legge;

◦ richiedere la portabilità dei dati;

◦ aggiornare, correggere o integrare i dati che lo riguardano;

◦ opporsi per motivi legittimi al trattamento dei dati personali;

◦ proporre reclamo al Garante per la protezione dei dati personali.

13. DISPOSIZIONI FINALI

Il presente bando di selezione costituisce a tutti gli effetti "*lex specialis*". La dichiarazione effettuata dal candidato e contenuta nella domanda di partecipazione alla selezione, di accettazione incondizionata di quanto previsto dal presente bando, comporta l'implicita accettazione, senza riserva alcuna, di tutte le prescrizioni contenute nel bando stesso.

L'Amministrazione comunale si riserva il diritto, con proprio provvedimento espresso e pubblicato con le stesse modalità di pubblicazione del presente bando, di modificare, prorogare, riaprire i termini di presentazione delle domande o, eventualmente, di revocare il bando medesimo, di sospendere o di annullare la procedura concorsuale o di non procedere all'assunzione, a suo insindacabile giudizio, quando l'interesse pubblico lo richieda in dipendenza di sopravvenute circostanze preclusive di natura normativa, contrattuale, organizzativa o finanziaria, senza che il vincitore od altri concorrenti idonei possano per questo vantare diritti nei confronti dell'Amministrazione.

Per quanto non previsto dal presente bando viene fatto riferimento alle norme vigenti legislative, contrattuali e regolamentari.

Il bando integrale della procedura selettiva ed il relativo allegato schema di domanda di partecipazione sono disponibili sul sito internet: www.comune.Arcidosso.gr.it, sezione "Amministrazione Trasparente", sottosezione "Bandi di concorso" o presso il Servizio Personale del Comune di Arcidosso.

Il responsabile del procedimento è il Responsabile del Servizio Dott. ssa Mirella Cavuoto, tel. 0564965074, indirizzo di posta elettronica segretario@comune.arcidosso.gr.it. In alternativa è possibile contattare il Responsabile dell'Area Amministrativo Contabile Dott.ssa Stefania Bartolozzi, tel. 05649653, indirizzo mail stefania.bartolozzi@comune.arcidosso.gr.it, oppure il Responsabile dell'Area Tecnico-Lavori Pubblici Ing. Savelli Simone, cell. 3383617729, indirizzo mail lavoripubblici@comune.arcidosso.gr.it.

Arcidosso, lì _____.

IL RESPONSABILE
Dott.ssa Mirella Cavuoto

